**TRABAJO FIN DE ESTUDIOS**

**TREBALL DE FI D’ESTUDIS**

**Título del TFE**

Documento:

Memoria

Autor/Autora:

Xxxxxx xxxxx

Director/Directora - Codirector/Codirectora:

Xxxxxxx / Xxxxxx

Titulación:

Máster/Grado en xxxx

Convocatoria:

Otoño/Primavera/Prórroga, año.

# Resumen

Texto breve (entre 250 y 500 palabras) donde se informa del contenido y la naturaleza del trabajo, y se hacen constar especialmente los objetivos, métodos, resultados y conclusiones del trabajo. El resumen debe estar en catalán o castellano y en inglés.

# Abstract

Texto breve (entre 250 y 500 palabras) donde se informa del contenido y la naturaleza del trabajo, y se hacen constar especialmente los objetivos, métodos, resultados y conclusiones del trabajo. El resumen debe estar en catalán o castellano y en inglés.

# Sumario

[Resumen I](#_Toc68072670)

[Abstract I](#_Toc68072671)

[Sumario Ii](#_Toc68072672)

[Índice de tablas Iii](#_Toc68072673)

[Índice de figuras Iv](#_Toc68072674)

[Llista d’abreviatures/Glossari V](#_Toc68072675)

[1. Introducción 1](#_Toc68072676)

[1.1 Objeto 1](#_Toc68072677)

[1.2 Alcance 2](#_Toc68072678)

[1.3 Requisitos 2](#_Toc68072679)

[1.4 Justificación 2](#_Toc68072680)

[2 Antecedentes y/o revisión del estado de la cuestión 3](#_Toc68072681)

[3 Metodología 4](#_Toc68072682)

[4 Planteamiento y decisión sobre soluciones alternativas 5](#_Toc68072683)

[5 Desarrollo de la/las soluciones escogidas 6](#_Toc68072684)

[6 Resumen del presupuesto y/o Estudio de viabilidad económica 7](#_Toc68072685)

[7 Análisis y valoración de las implicaciones ambientales y sociales 8](#_Toc68072686)

[8 Conclusiones 9](#_Toc68072687)

[9 Referencias 10](#_Toc68072688)

# Índice de tablas

Título y número de todas las tablas por orden de aparición en el texto.

[Tabla 1**.** Nombre de la tabla 1](#_Toc67643956)

[Tabla 2 9](#_Toc67643957)

# Índice de figuras

Título y número de todos los gráficos por orden de aparición en el texto.

[Figura 1. Nombre de la figura (Font: xxxx) 1](#_Toc67643948)

# Lista de abreviaturas/Glosario

Si procede.

# 1. Introducción

## Objeto

Resultado final que se pretende conseguir. En este caso, el objeto de esta plantilla es dar las pautas de estructura y contenido de la memoria del TFE.

Este documento, Memoria, y el resto de documentos que integran el TFE (presupuesto, anexos y pliego de condiciones) se deben escribir con letra Times New Roman o Arial de 11 puntos de medida; margen lateral izquierdo de 3 cm y derecho de 2,5, superior e inferior de 2,5, y espaciado sencillo.

El estudiante deberá revisar la ortografía y la gramática de todos los documentos del TFE; deberá utilizar las unidades del sistema internacional; deberá utilizar un número coherente de decimales e identificar los ejes de los gráficos incluidos a lo largo del texto.

Se recomienda que la memoria no supere una extensión máxima de 60-70 páginas.

Tanto las tablas como las figuras deberán estar enumeradas i tener un título. Si se han obtenido de algún otro documento consultado, hay que mencionar su fuente.

Figura 1. Nombre de la figura (Fuente: xxxx)

Tabla 1**.** Nombre de la tabla

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Xxxx** | **Xxxx** | **Xxxx** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Alcance

Paquetes de trabajo y entregables necesarios para llegar a la solución.

## Requisitos

O especificaciones básicas. Restricciones sobre la solución final.

## Justificación

Planteamiento de la necesidad del trabajo desde una visión global y aproximándolo a una visión más específica. Sirve para centrar y contextualizar el trabajo.

# Antecedentes y/o revisión del estado de la cuestión

Si procede. Situación actual sobre el tema que se pretende estudiar. En este apartado se pueden incluir tantos subapartados como sea necesario.

# Metodología

Pasos que hay que seguir para conseguir los objetivos del trabajo, incorporando las técnicas y herramientas necesarias para resolver el problema.

# Planteamiento y decisión sobre soluciones alternativas

El nombre de este apartado se debe elegir en función del trabajo que se lleve a cabo. Este apartado puede constar de diversos apartados y subapartados, según el criterio del autor o autora y de las consideraciones del trabajo que se desarrolla.

# Desarrollo de la solución o soluciones escogidas

El nombre de este apartado se debe elegir en función del trabajo que se lleve a cabo. Este apartado puede constar de diversos apartados y subapartados, según el criterio del autor o autora y de las consideraciones del trabajo se desarrolla.

# Resumen del presupuesto y/o estudio de viabilidad económica

En función del tipo de trabajo, el presupuesto puede ser el coste técnico de redacción del proyecto (honorarios profesionales) o bien el coste de ejecución del proyecto (precios unitarios, estado de mediciones y presupuesto).

En este apartado solamente hay que incluir el resumen del presupuesto, es decir, el coste final. El desglose detallado del presupuesto se debe incluir en el documento “Presupuesto”.

En función del tipo de trabajo, también se debe incluir un estudio de viabilidad económica.

# Análisis y valoración de las implicaciones ambientales y sociales

Análisis y valoración resumidas de como el proyecte y/o estudio llevado a cabo en el trabajo tiene en cuenta y/o mejora diferentes aspectos ambientales y de temática social.

# Conclusiones

Cumple la función de síntesis final y se elabora a partir de la interpretación de los resultados conseguidos. La conclusión suele ser breve y se debe relacionar directamente con los objetivos del trabajo.

También se deberán incluir aquí las recomendaciones de continuación del trabajo y la planificación y programación del trabajo futuro propuesto.

# Referencias

Conjunto de documentos consultados y citados a lo largo del trabajo. En este enlace ser pueden encontrar buenas prácticas para citar y generar las referencias bibliográficas:

<https://bibliotecnica.upc.edu/investigadors/citar-elaborar-bibliografia>