



UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA
BARCELONATECH

Escola Superior d'Enginyeries Industrial,
Aeroespacial i Audiovisual de Terrassa

SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT

205. Pla d'Acció Tutorial

Responsable del Pla	Òrgan responsable de l'aprovació	Acord No.	Data aprovació
Sotsdirector/a Cap d'Estudis de Innovació Acadèmica	Junta d'Escola	J.ESEIAAT/2023/02/01	25/10/2023

ÍNDEX

1. OBJECTIU.....	1
2. ABAST.....	1
3. RESPONSABILITAT.....	1
4. AGENTS IMPLICATS.....	2
5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS.....	2
6. RECURSOS.....	3
7. SEGUIMENT I MILLORA.....	3
8. FITXA CONTROL DE REVISIONS I MODIFICACIONS.....	3

1. OBJECTIU

L'acció tutorial és un servei d'atenció als estudiants, a través del qual l'ESEIAAT proporciona elements de formació, informació i orientació de forma personalitzada.

Constitueix un suport per a l'adaptació de l'estudiant a la universitat, per a l'aprenentatge, l'orientació curricular i professional, centrant-se en els estudiants que accedeixen a la universitat.

El Pla d'Acció Tutorial (PAT) a l'ESEIAAT a més a més, pretén vetllar que els estudiants de nou accés superin la fase inicial, i fent un seguiment proper als estudiants que han superat la fase inicial, però tenen un rendiment no satisfactori. En el cas d'estudiants sense dificultat per seguir els estudis, la tutoria ha de servir d'estímul per a l'obtenció de resultats d'excel·lència. També pot constituir una guia de recursos necessaris per a l'obtenció de competències específiques o transversals considerant el perfil de l'estudiantat i les seves pròpies expectatives de desenvolupament personal.

L'ESEIAAT considera important implicar a tota la comunitat universitària del centre: Personal Docent i Investigador (PDI), Personal d'Administració i Serveis (PAS) i estudiantat, en el suport a les tasques d'orientació d'estudiants de nou accés.

2. ABAST

El present document és d'aplicació a totes les titulacions que imparteix ESEIAAT, i especialment orientat a estudiants que accedeixen per primer cop a estudis universitaris.

3. RESPONSABILITAT

L'equip directiu analitza anualment els resultats de les accions del PAT i decideix si s'escauen accions correctores o actuacions de millora, garantint la seva implementació.

La sotsdirecció responsable es farà càrrec del correcte funcionament del PAT amb el suport de la UTG del Campus de Terrassa.

4. AGENTS IMPLICATS

Els agents implicats en el PAT són:

- Coordinador del PAT: L'equip directiu nomena la persona responsable del PAT i encarregada de dur a terme la coordinació d'aquest.
- Professor tutor: Són professors voluntaris del centre que duen a terme les tasques de seguiment de cada un dels grups de tutoria.
- Coordinador de mentors: Un estudiant és l'encarregat de promoure la participació dels estudiants al PAT, fer-ne la coordinació i el seguiment de la participació d'aquests. Aquest agent reportarà periòdicament al coordinador del PAT.
- Mentors: Són els estudiants que donaran suport en les tasques de tutorització mitjançant d'una mentoria entre iguals.

5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

Coincidint amb el període de matrícula es fa l'assignació de tutors a grups d'estudiants. Cada tutor programa una reunió inicial amb el seu grup d'estudiants en la que s'estableixi la pauta de treball a continuar durant el curs.


El *Professor tutor* és el responsable de l'aplicació directa del Pla. Amb un perfil basat en una motivació inicial i amb una capacitat d'establir bones relacions personals amb els estudiants, les seves funcions són:

- Convocar les reunions necessàries amb els estudiants que tutoritza.
- Mantenir una presència en el seu grup d'estudiants tutoritzats.
- Fer el seguiment acadèmic de cada estudiant.
- Identificar els aspectes que incideixen negativament en el seu procés d'aprenentatge.
- Subministrar eines de millora.
- Proporcionar guia acadèmica.

Les funcions del *mentor* són:

- Realitzar les sessions de coneixença i resolució de dubtes amb l'alumnat mentoritzat que s'acordin cada any.
- Resoldre dubtes bàsics sobre normativa acadèmica i funcionament de la universitat.
- Aprofitar els seus coneixements i experiència per aconsellar i assessorar.
- Canalitzar dubtes i queixes de l'alumnat per tal de resoldre-les d'una forma més àgil i respectuosa.
- Fomentar un ambient de col·laboració entre l'alumnat, així com animar al nou estudiantat a prendre part en òrgans o activitats de representació de l'escola a través de la Delegació.
- Fomentar la companyonia dins el grup i no tolerar cap actitud negativa encapçalada per cap dels seus estudiants mentoritzats.

El coordinador de mentors es coordina amb el coordinador del PAT per tal d'organitzar les mentories i ajuda a cercar mentors.

 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH Escola Superior d'Enginyeries Industrial, Aeroespacial i Audiovisual de Terrassa	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat			
	205.Pla d'Acció Tutorial			

Seguint la normativa UPC, els mentors poden reconèixer crèdits ECTS en funció de la seva dedicació i segons indica la normativa acadèmica de la UPC ([NAGRAMA](#)). Aquesta dedicació està indicada al pla d'acollides definit i revisat anualment. El coordinador de mentors vetlla per tal que els mentors compleixin amb les seves obligacions.

6. RECURSOS

L'ESEIAAT posarà a disposició d'aquest pla els recursos humans i instal·lacions de la UTG del Campus de Terrassa que tingui al seu abast per portar a terme totes les accions oportunes per al seu correcte desenvolupament.

7. SEGUIMENT I MILLORA

L'Equip Directiu analitzarà anualment els resultats de les accions del Pla d'Acció Tutorial adreçades a l'estudiantat tutoritzat. Del resultat de l'anàlisi, l'Equip Directiu decidirà si s'escauen accions correctores o actuacions de millora i en garantirà la seva implementació. Aquesta valoració formarà part de l'informe anual de l'anàlisi del procés [205.3.2. Suport i orientació a l'estudiantat](#) i de la revisió del funcionament i millora del procés.

Per fer l'anàlisi anual s'utilitzaran indicadors com ara:

- IN03_P3.2 Rati alumnes tutoritzats/professor tutor.
- IN04_P3.2 Nombre de professorat tutor
- IN05_P3.2 Nombre d'estudiants mentors

8. FITXA CONTROL DE REVISIONS I MODIFICACIONS

FITXA DE CONTROL DE REVISIONS I MODIFICACIONS				
Versió	Descripció	Òrgan responsable	Acord No.	Data aprovació
V1	<ul style="list-style-type: none"> ● Canvis de sintaxi ● NAGRAMA UPC i el seu enllaç ● Relació amb el procés 205.3.2. Suport i orientació a l'estudiantat ● Indicadors nous i la seva codificació. 	Junta d'Escola	J.ESEIAAT/2023/02/01	25/10/2023
V0	Versió inicial.	Junta d'Escola	J.ESEIAAT/2022/01/03	09/03/2022